

**Частное учреждение общеобразовательная организация
«Европейская гимназия»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧУОО «Европейская гимназия»

/ Боганцев И.А.

«05» апреля 2019г.



**Положение
об Общем собрании работников
ЧУ ОО «Европейская гимназия»**

**г.Москва,
2019**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников ЧУ ОО «Европейская гимназия» (далее – Положение и Организация) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава и других локальных актов Организации.

1.2. Положение регламентирует порядок формирования, а также компетенцию и организацию деятельности общего собрания работников.

2. Порядок формирования общего собрания работников

2.1. Членами Общего собрания являются все работники, заключившие с Организацией трудовой договор, независимо от срока трудового договора и его вида.

2.2. Ввиду того, что Общее собрание работников не является назначаемым или выборным органом срок его полномочий не ограничен.

3. Цели создания и деятельности общего собрания работников, его компетенция

3.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом, представляющим интересы работников Организации во взаимоотношениях с работодателем.

3.2. Общее собрание работников создается в целях реализации принципа самоуправления, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

3.3. К компетенции Общего собрания работников в соответствии с Уставом Организации относятся следующие вопросы:

- согласование программы развития Организации;
- содействие привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Организации;
- формирование предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- согласование Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Организации, затрагивающих интересы работников Организации.
- вопросы повышения эффективности хозяйственной деятельности Организации и укрепления трудовой дисциплины;
- обсуждение проекта Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников Организации;

3.4. Являясь коллегиальным органом, представляющим интересы работников во взаимоотношениях с работодателем, Общее собрание работников имеет право:

- выдвигать инициативы о принятии, изменении, прекращении локальных нормативных актов Организации;
- контролировать условия оплаты труда работников Организации в пределах утвержденных Учредителем финансового плана и бюджета Организации;
- принимать рекомендации Организации по решению коллективных трудовых споров;
- принимать изменения к коллективному трудовому договору;
- решать другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников проводится не реже 1 (одного) раза в год.

4.2. Решение о проведении Общего собрания работников принимает директор Организации и обеспечивает доведение информации о проведении собрания до

сотрудников Организации в срок не менее 5 рабочих дней до проведения Общего собрания.

4.3. Общее собрание работников правомочно принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, при наличии на заседании не менее половины его членов.

4.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

4.5. Для ведения Общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива, не противоречащее законодательству Российской Федерации и другим нормативным правовым актам, а также Уставу и локальным нормативным актам Организации, обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

4.7. Каждый участник Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Организации, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Общего собрания работников

5.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу и локальным нормативным актам Организации.

6. Делопроизводство Общего собрания работников

6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- результаты голосования;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

6.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах Организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.6. Заседания собрания трудового коллектива начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до признания его утратившим силу.

7.2. Изменения настоящее Положение вносятся в порядке, установленном Уставом Организации.

